

**由具备监护权的家长/监护人填写。**

本表单必须由具备监护权的家长或监护人填写。注册必须由学校审核，然后才能正式注册。

1. 选择您首选的语言，然后开始注册过程。
2. 根据完成此过程的人员提供的信息创建在线帐户。确认您的身份并签署表单。记住确认号 #。

**3. 开始该过程前，请确认您居住在富尔顿县学校所在区域内。**

请点击超链接。它将把您引导至富尔顿县学校区划图。在地图上输入您的地址。您确认自己的地址后，即可返回注册过程。

**欢迎使用富尔顿县学校在线注册！**

**填写在线注册表前，点击此处确认学校区域**

填写每个选项卡中的信息。任何未填写的信息都将以红色显示。

所有必答的问题都带有**红色星号 (\*)**



**4. “学生的主要家庭”选项卡**

请在全部四 (4) 个区段内输入信息。请点击“下一个”以移动至下一个区段。

**实际地址**

您输入门牌号时，潜在地址将显示在框内。如果列出了您的地址，请选择该地址。

如果地址未列出，请遵循框内提供的指示。请点击“下一个”，并填写剩余的地址信息，尤其是邮寄地址与实际地址不同时。按“保存/继续”

**5. “家长/监护人”选项卡**

填写所有家长/监护人信息。

所有带**红色星号 (\*)**的信息都是必填信息。

添加该学生的所有家长和监护人。这包括学生是否与监护人同住。确认输入的信息是否正确。

确认所有家长/监护人均已列出，并点击“保存/继续”

## 6. 紧急联络人

输入除家长/监护人以外的人员的所有紧急联络信息。这包括作为必填信息的姓名、性别和手机号码。仅限输入在家长/监护人无法出现时有权接走学生的紧急联络人。**请按照优先顺序列出。**最多可以输入 4 个紧急联络人。

学生的主要家庭 | 家长/监护人 | **紧急联络人** | 学生 | 已完成

### 紧急联络人

名字	姓氏	性别	已完成	
Sally	Smith	F	✓	编辑

请输入紧急联络人信息。  
**请注意：**学校在紧急情况下如果无法联系到家长/监护人，将按照优先顺序打电话给紧急联络人。  
 把学生交给紧急联络人前，必须出示合适的身份证件。  
**黄色** - 表示此人缺少必填信息。选择高亮行以继续。  
**✓** - 表示此人已完成注册。  
 紧急联络人的最多人数是4

**新增紧急联络人**

## 7. 学生 - 请输入您想注册的每个学生的所有信息。您可以在同一个在线注册过程中输入所有学生。选择“下一个”以在不同的区段间移动。

学生的主要家庭 | 家长/监护人 | 紧急联络人 | **学生** | 已完成

### 学生

名字	姓氏	性别	已完成
#NAME?			

关于添加学生的说明  
**黄色** - 表示此人缺少必填信息。选择高亮行以继续。  
**✓** - 表示此人已完成注册。

**新增学生**

**学生姓名：**

- ▼ 人口统计资料
- ▶ 种族/族裔
- ▶ 教育经历
- ▶ 家庭语言调查表
- ▶ 关系 - 家长/监护人
- ▶ 关系 - 紧急联络人
- ▶ 健康服务 - 紧急信息
- ▶ 健康服务 - 健康问题或服务
- ▶ 签名/免责声明

取消 | 保存/继续

仔细审阅每个区段。所有必答的问题都带有**红色星号 (\*)**。

输入所有学生信息后，请点击“保存/继续”并确认信息正确无误。

对于全体学生而言，表格在线提交后，家长必须造访学生就读的学校，提供必备资料以完成注册过程。